



DOMAINE : Formation - Qualiopi

NATURE DE L'ACTION : Action de formation concourant à l'adaptation et au développement des compétences professionnelles conformément à l'article L6313-3 du code du travail. Donne lieu à la remise d'un certificat de réalisation

Référence : FORM3_RNO.01

PUBLICS : Avoir un NDA ou en cours d'obtention – Diriger un OF ou exercer une fonction dans un OF – Etre dans une démarche de certification « action de formation »

PRÉREQUIS : Avoir un ordinateur ou une tablette - Une connexion internet stable

JOURS/HEURES : 3 jours – 21 heures (6 modules de 3h30)

MODALITÉS : Présentiel / Distanciel / FOAD

TARIF (net de taxes) :

- 1 350 € financement OPCO - FAF
- 1 000 € financement personnel
- 3 600 € Individuel
- Sur devis en Intra

Exonération de TVA au titre de l'article 464-4-4° du CGI

NBRE DE STAGIAIRES : 4 à 10 personnes

DATES : Sur demande

28 et 29 mars – 4 et 5 avril – 11 et 12 avril
25 et 26 avril – 12 et 13 mai – 19 et 20 mai
7 et 8 juin – 16 et 17 juin – 27 et 28 juin

LIEU : Montpellier (Présentiel)

Autres lieux à la demande sous condition d'effectif ou intra

ADMISSION : Pour toutes les formations, une étude des besoins est adressée (par mail) permettant au client d'exposer sa problématique, ses besoins et ses objectifs professionnels. Selon les formations, un entretien avec un membre de l'équipe peut être requis.

ACCESSIBILITÉ : Pour toute demande d'adaptation matériel et/ou pédagogique de la formation, merci de contacter notre référent pédagogique ou handicap (cf ci-dessous). Selon la nature de la demande, nous pouvons vous orienter vers nos partenaires spécialisés.



DÉLAIS D'ACCÈS : Variable en fonction du planning de nos formations et minimum 8 jours avant le début de la formation dans la limite des places disponibles.

Le délai peut aller jusqu'à 1 mois en fonction du financeur. Pensez à vous rapprocher de votre OPCO ou FAF

RENSEIGNEMENTS : contact@artmonie-impuls.com

<p>OBJECTIF PEDAGOGIQUE VISÉ :</p> <p>A l'issue de la formation, le stagiaire sera en capacité de répondre aux exigences du référentiel Qualiopi pour de son organisme de formation</p> <p>COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES ACQUISES :</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Comprendre les enjeux et l'intérêt d'une démarche qualité pour son organisme de formation. Article 6 de la loi du 5 septembre 2018. ○ Savoir mettre en place une démarche qualité répondant aux exigences du RNO et compatible avec l'organisation de son OF ○ Etre capable de construire son processus d'amélioration continue pour les attentes du RNO. ○ Comprendre les enjeux de l'audit pour maîtriser sa préparation et le déroulé de son audit qualité <p>OUTILS & MOYENS PÉDAGOGIQUES :</p> <p>En distanciel : ordinateur – Plateforme Zoom – Jambord En présentiel : Paperboard – Post it – Ordinateur Guide de lecture – Version en cours</p>	<p>EQUIPE</p> <p>Responsable pédagogique, qualité et handicap</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Carole SOMMER ○ 06 30 07 91 71 ○ carole@artmonie-impuls.com <p>Responsable administrative et financier :</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Solenne De AMORIM ○ contact@artmonie-impuls.com <p>Formatrice :</p> <p>Carole SOMMER Experte dans l'univers de la formation avec une expérience forte de plus de 25 ans dans la direction des ressources humaines, d'organismes de formation, la construction d'un parcours RNCP.</p> <p>Spécialisée dans le management des compétences, de la qualité (Auditrice AFNOR des prestataires de fournisseurs de formation), elle accompagne les OF dans leur démarche de certification. 100% de réussite à ce jour pour les organismes formés ou accompagnés.</p> <p>Elle intervient en qualité de formatrice en partenariat notamment avec l'EM LYON, POLYTECH, EXECUTIVE HEC</p>
<p>METHODES PEDAGOGIQUES</p> <p>Une ingénierie de l'apprentissage et une pédagogie active qui utilisent méthodes d'apprentissage que sont le behavioriste (apprentissage par la répétition, l'ancrage des connaissances), le cognitivisme (organisation et traitement des connaissances), le constructivisme (mise en situation) et le socio constructivisme (collaboratif) et le connectivisme (capacité d'organiser l'information) avec une pédagogie inversée.</p> <p>Construction d'une carte heuristique évolutive au fil de la formation. Support pédagogique remis au stagiaire Utilisation des différents canaux de communication (VAKOG). Alternance de période synchrone et asynchrone. Mise en œuvre individuelle via des cas pratiques. Atelier de questions/réponses.</p>	<p>MODALITÉS D'ÉVALUATION</p> <p>Avant la formation : Etude des besoins, validation des pré-requis et positionnement.</p> <p>En fin de formation : Evaluation sommative des connaissances acquises</p> <p>Post formation : Enquête à froid permettant d'avoir un suivi du stagiaire.</p> <p>Formation qualifiante : Un certificat de réalisation est remis après validation de la formation. Y sont mentionnés les objectifs pédagogiques, le nombre d'heures total de la formation et la note obtenue validant en tout ou partie les acquis.</p>

PROGRAMME



DESCRIPTIF :

Vous êtes un organisme de formation et vous souhaitez mettre en place la certification QUALIOPI. Vous avez lu le référentiel, vous avez échangé avec des confrères, vous êtes sur des groupes FB et vous avez l'impression que la certification est insurmontable !

Suis-je capable ? Est-ce que l'investissement en vaut la peine ?

Avant de renoncer à votre indépendance, prenez le temps d'échanger avec notre équipe. Nous vous proposons une approche simple et efficace, accessible à tous et surtout pas une usine à gaz. Notre formation-action est dispensée par une professionnelle de la formation, une qualicienne et surtout une passionnée qui sait rendre fluide les items de QUALIOPI.

Aujourd'hui, tous nos stagiaires ont réussi leur certification sans non-conformité.



LES PLUS DE LA FORMATION

- Répondre aux exigences sans créer une usine à gaz !
- Apports méthodologiques permettant au stagiaire de s'approprier les attendus de la certification et être en mesure de gérer tout au long de l'année.
- Pédagogie participative pour rattacher la théorie au contexte professionnel du stagiaire
- Formation animée par une professionnelle de la formation et auditrice AFNOR
- Temps d'échanges entre stagiaires et formatrice



MODULE 1 : Enjeux et intérêt d'une démarche qualité

- Introduction à la formation : Présentation du programme et des objectifs professionnels de la formation.
- Les enjeux et les intérêts d'une démarche qualité.
- Les fondamentaux de base sur la notion de Qualité.
 - L'approche processus.
 - Le principe de l'amélioration continue.
 - Les composantes d'un système de management Qualité.
- La notion de non-conformités (majeur et mineur)
- Les 3 audits (Initial, surveillance, renouvellement)
- La notion de preuves

Atelier individuel avec un exercice de comparaison entre les outils mis en place au sein de son organisme de formation et les apports de la formation. Alimenter son tableau JAMBORD des apports théoriques et des actions nécessaires pour la mise en place du RNO.

Plan d'actions à réaliser inter-session

MODULE 2 : La construction de son processus d'amélioration continue (CRITERE 7)

- Introduction du module : Atelier de questions/réponse entre la stagiaire et la formatrice
- Critère 7, point de départ du processus qualitatif
- Les ressources pour la mise en œuvre.
- Construire ses outils d'amélioration continue
- Piloter son amélioration continue

Atelier individuel avec un exercice de comparaison entre les outils mis en place au sein de son organisme de formation et les apports de la formation.

Alimenter son tableau JAMBORD des apports théoriques et des actions nécessaires pour la mise en place du RNO.

Plan d'actions à réaliser inter-session

MODULE 3 : Être capable de mettre en œuvre les exigences du RNO (Critère 1 et 6)

- Introduction du module : Atelier de questions/réponses entre les stagiaires et la formatrice.
- Décrypter, analyser et plan d'action pour les critères 1 et 6
 - Indicateurs.
 - Traduction opérationnelle

Pratique : Atelier individuel avec un exercice de comparaison entre les outils mis en place au sein de son organisme de formation et les apports de la formation.

Alimenter son tableau JAMBORD des apports théoriques et des actions nécessaires pour la mise en place du RNO.

Plan d'actions à réaliser inter-session

MODULE 4 : Être capable de mettre en œuvre les exigences du RNO (Critères 2 à 4)

- Introduction du module : Atelier de questions/réponses entre les stagiaires et la formatrice.
- Décrypter, analyser et plan d'action pour les critères 2 à 4
 - Indicateurs.
 - Traduction opérationnelle.

Pratique : Atelier individuel avec un exercice de comparaison entre les outils mis en place au sein de son organisme de formation et les apports de la formation.

Alimenter son tableau JAMBORD des apports théoriques et des actions nécessaires pour la mise en place du RNO.

Plan d'actions à réaliser

MODULE 5 : Être capable de mettre en œuvre les exigences du RNO (Critère 5)

- Introduction de la journée : Atelier de questions/réponses entre les stagiaires et la formatrice.
- Décrypter, analyser et plan d'action pour le critère 5
 - Indicateurs.
 - Traduction opérationnelle.

Atelier individuel avec un exercice de comparaison entre les outils mis en place au sein de son organisme de formation et les apports de la formation.

Alimenter son tableau JAMBORD des apports théoriques et des actions nécessaires pour la mise en place du RNO.

Plan d'actions à réaliser inter-session

MODULE 6 : Être capable de mettre en œuvre les exigences du RNO et de soutenir l'audit de certification

- Introduction de la journée : Atelier de questions/réponses
- Reprise de la carte heuristique et du guide de lecture V7 pour mettre en exergue l'ensemble des exigences du RNO
- Méthodologie pour conforter l'apprenant dans sa posture d'audit

Pratique : Mise en situation d'audit

Evaluation sommative – Enquête de satisfaction



PRISE EN CHARGE :

ART'MONIE IMPULS est un **organisme de formation certifié QUALIOP1** ce qui vous permet d'obtenir des financements et/ou d'imputer vos formations sur votre plan de développement des compétences.

Si vous désirez une prise en charge financière pour votre formation par les organismes (OPCO, FAF, AGEFICE, FIFPL.....), vous pouvez :

- Vous rapprocher de votre employeur ou service RH
- De votre OPCO
- De votre FAF (AGEFICE, FIFPL, CMA..)
- De nos services : contact@artmonie-impuls.com (06 30 07 91 71)

CONDITIONS GENERALES DE VENTE

En vous inscrivant à la formation, vous acceptez les CGV de ART'MONIE IMPULS et acceptez son règlement intérieur

https://artmonie-impuls.com/wp-content/uploads/2022/03/Reglement-Interieur-V2_CS0_20220222.pdf

Les CGV sont disponibles sur notre site :

https://artmonie-impuls.com/wp-content/uploads/2022/03/CGVFORM_CS0_V2-20220302.pdf

Les formations de ART'MONIE IMPULS sont des formations protégées par les droits de propriété intellectuelle.

A votre inscription, diverses informations sont conservées pour traiter votre dossier et justifier de l'action de formation.



Vous reconnaissez que le contenu de cette formation est protégé par des droits de propriété intellectuelle. Il vous est interdit de modifier, publier, transmettre, enseigner, distribuer, représenter, transférer ou vendre, créer des versions dérivées ou exploiter de quelque façon que ce soit une quelconque partie du contenu de cette formation, en tout ou en partie.

Le fait de disposer de support de formation et autres outils pédagogiques ne vous donne aucun droit de propriété sur ce contenu. Il vous est strictement interdit de modifier le contenu ou de l'utiliser à d'autres fins, notamment sous forme imprimée.

En cas de découverte de formation pluripersonnelle, d'utilisation du contenu, sans autorisation préalable écrite, les sanctions des CGV seront appliquées sans sommation.